

UPUTSTVO ZA FORMATIRANJE TEKSTA ZA ZBORNIK RADOVA EKONOMSKOG FAKULTETA

IZGLED RADA:

tri reda razmaka

NASLOV RADA NA BOSANSKOM/HRVATSKOM/SRPSKOM JEZIKU

dva reda razmaka

NASLOV RADA NA ENGLESKOM JEZIKU

jedan red razmaka

IME I PREZIME AUTORA

Institucije autora

jedan red razmaka

Sažetak: na bosanskom/hrvatskom/srpskom jeziku

jedan red razmaka

Ključne riječi: na bosanskom/hrvatskom/srpskom jeziku

jedan red razmaka

Abstract: na engleskom jeziku

jedan red razmaka

Key words: na engleskom jeziku

dva reda razmaka

Uvod

jedan red razmaka

Tekst uvoda

dva reda razmaka

Glavni dio rada

jedan red razmaka

Tekst glavnog dijela rada

Ovaj dio rada može sadržavati različita poglavlja koja se formatiraju na isti način kao i glavno poglavlje.

dva reda razmaka

LITERATURA

jedan red razmaka

TEHNIČKA OBRADA RADA

Radove je moguće pisati na bosanskom/hrvatskom/srpskom jeziku. Original rada treba da bude otkucan u programu Word for Windows, samo sa jedne strane listova A4 formata (210x297mm).

Sve margine treba da budu po 4cm (gornja, donja, lijeva i desna). Na prvoj strani svakog rada ostaviti prostor za zaglavlje od 3cm, rezervisano za logo Zbornika. Tekst kucati običnim proredom, između pasusa ostaviti prazan red.

Maksimalan obim rada je 15 stranica uključujući i slike, tabele, literaturu i ostale priloge.

Za formatiranje teksta koristiti font Times New Roman u sljedećim veličinama:

- Naslov rada 14 pt bold
- Imena autora i nazive njihovih institucija 12 pt
- Sažetak i Abstract, 11 pt italic
- Ključne riječi, 11 pt italic
- Naslovi u radu 13 pt bold,
- Podnaslovi u radu 12 pt bold
- Tekst 12 pt

Jednačine pisati širinom cijele strane sa numeracijom uz desni rub stranice.

Svaka ilustracija u radu treba imati svoj redni broj i naslov, naznaku izvora podataka i eventualne napomene. Izvor podataka se navodi ispod ilustracije a ostali elementi iznad ilustracije. Naziv i broj slike ili grafikona centrirati u redu iznad slike. Naziv i numeraciju tabela pisati u redu iznad tabele, centrirano. Elemente ilustracije treba pisati slovima veličine 12 pts, osim izvora i napomene u ilustracijama koje se pišu slovima veličine 10 pts. Brojevi u tabelama moraju biti poravnati uz desni rub tabele, tekst uz lijevi rub tabele, dok zaglavlje tabele treba biti centrirano.

U literaturi navesti samo naslove koji su direktno vezani za problematiku rada. Za citiranje, odnosno navođenja izvora odakle je preuzeta informacije koristiti postupak direktnog/izravnog navođenja. U tom slučaju u fusnoti je potrebno navesti podatke o autoru citiranog djela (prezime i inicijal/e imena autora), godini djela, naslovu djela, nazivu udžbenika/knjige/zbornika/časopisa, izdavaču, mjestu izdanja i brojevima stranica. U fusnotama se koristi font Times New Roman, veličina 10, uz prored od 1,0.

Poslije zaključka rada navodi se popis korištenih izvora. Svi izvori literature koji su korišteni u izradi rada moraju se numerirati arapskim brojevima i to prema abecednom redu. U popisu literature koristi se font Times New Roman, veličina 12, uz prored od 1,0.